



Zusatzformular für Mieter im Ritterhaus Bubikon

(spätestens 3 Wochen vor dem Anlass an die Ritterhausgesellschaft Bubikon senden)

Absender:

.....

Telefon:

e-Mail

Anlass:

Datum des Anlasses:

Wo: Kapelle, Hof und Trotte Rittersaal mit Verpflegung Chäller Zeltplatz
 Hof und Trotte Rittersaal ohne Verpflegung Galerie Bibliothek
 Gesindestube Garten und Gesindestube

Zeit des Anlasses Beginn:..... Ende:

ca. Anzahl Personen:

Name und Adresse
des Caterings:

.....

Musiker:

Glockengeläute: nein ja

Anschluss von elektr. Geräte: nein ja – welche:

Miet-Material: Orgelbenützung in der Kirche / CHF 50.—
 Festbank 60 cm x 220 cm à CHF 16.—
 Festbank 80 cm x 220 cm à CHF 18.—
 Klapstuhl à CHF 1.50
 Tisch im Rittersaal à CHF 24.—
 Stuhl im Rittersaal à CHF 2.—
 Kühlschrank pro Anlass CHF 25.—
 Stehapérotische à CHF 30.— (nur 5 Stk.)

Durch die Ritterhausgesellschaft auszufüllen:

Beginn des Anlasses: Ende des Anlasses:

Nachreinigung notwendig: nein ja – wie lange

Zusätzliches Material benötigt: nein ja – was und wie viel

Sonstige Bemerkungen:

Rücksendung mindestens 3 Wochen vor dem Anlass an:

Ritterhausgesellschaft Bubikon
 Susanne Gröble
 Ritterhaus
 8608 Bubikon
 Tel. 055 243 39 90
 Fax 055 243 39 89
 e-Mail: vermietungen@ritterhaus.ch